

(Повторное) РГП на ПХВ «Институт проблем горения» КН МНВО РК объявляет о проведении закупок способом запроса ценовых предложений.

1. Наименование товара: «Стол, стеллаж полузакрытый, шкаф»
2. Максимальная сумма товара: 348 100,00 тенге.
3. Планируемый срок поставки: 30 рабочих дней.
4. Место поставки товара: г. Алматы, улица Богенбай батыра, 172.
5. Ценовые предложения направляются по адресу: г. Алматы, улица Богенбай батыра, 172 или на электронную почту zakup.ipg@gmail.com
6. Окончательный срок предоставления ценовых предложений: 23.12.2025 г., 18⁰⁰
7. Заседание комиссии по вскрытию конвертов с предоставленными ценовыми предложениями состоится 26.12.2025 г. по адресу: г. Алматы, улица Богенбай батыра, 172.
8. Дополнительную информацию по запуску товара можно получить по телефону: +77273133982 или по электронной почте zakup.ipg@gmail.com
9. Уполномоченный представитель Организатора закупок товаров/услуг: Шилдебаев Гани Зернебекулы.

Утверждаю
Генеральный директор РГП на ПХВ
«Институт проблем горения»
Надиров Р.К.



Техническая спецификация
на товары: «Стол», «Стеллаж полузакрытый», «Шкаф»

Тема:	ГФ АР26104077 «Разработка технологии модифицирования нефтяных битумов продуктами пиролиза пищевых отходов и отработанными машинными маслами для придания омолаживающих свойств и отработанными машинными маслами для придания омолаживающих свойств»
Наименование товара	Стол, стеллаж полузакрытый, шкаф
Единица измерения	Шт
Кол-во	Стол – 4 шт, стеллаж полузакрытый – 1 шт, шкаф – 1 шт
Цена за единицу в тенге	Стол – 40 500 тг Стеллаж полузакрытый – 90 500 тг Шкаф – 95 600 тг
Общая сумма в тенге	348 100
Срок поставки товара	30 раб. дней
Место поставки товара	Богенбай батыра 172
Условия оплаты	100 % предоплата
Гарантийный срок	1 год
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Назначение: Стол – предназначен для организации рабочего пространства в офисе. Обеспечивает удобную поверхность для размещения компьютера, канцелярских принадлежностей, документов и выполнения ежедневных рабочих задач. Стеллаж полузакрытый – предназначен для удобного хранения и систематизации документов, папок, канцелярских принадлежностей и иных офисных материалов. Полузакрытая конструкция одновременно обеспечивает доступность и частичную защиту содержимого. Шкаф – предназначен для организованного хранения офисной документации, расходных материалов, личных вещей сотрудников или инвентаря. Закрытая конструкция защищает содержимое от пыли и обеспечивает аккуратный вид рабочего пространства.
Организационные требования:	- Поставка мебели должна осуществляться в согласованные сроки с учётом графика работы организации. - Мебель должна быть доставлена в собранном или готовом к сборке виде, с полным комплектом фурнитуры и инструкцией по монтажу. - Установка мебели производится в помещениях заказчика с обеспечением беспрепятственного доступа к месту размещения.

Примечание:

1. Ценовое предложение потенциального поставщика подлежит отклонению, в случае если оно превышает цену, выделенную для осуществления данной закупки.
2. Со дня определения победителя по итогам закупа способом запроса ценовых предложений, Институт в течении 3 (трех) рабочих дней направляет победителю утвержденный проект договора.
3. В случае, если потенциальный поставщик не подписал проект договора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения утвержденного проекта договора, Конкурсная комиссия признает данного поставщика уклонившимся от заключения договора.
4. Предоставить информацию о соответствии виду деятельности (основной и вторичный ОКЭД).

Согласовано:

ИО главного бухгалтера Е.М. Каневская

Специалист по государственным закупкам Г.З. Шиллебаев

Руководитель проекта М.К. Атаманов